



**Crna Gora**  
**AGENCIJA ZA ELEKTRONSKE MEDIJE**  
Broj: 02 – 393  
Podgorica, 20.04.2015. godine

**P R A V I L N I K**  
**ZA POSTUPANJE AGENCIJE ZA ELEKTRONSKE MEDIJE PRILIKOM SPROVOĐENJA POSTUPKA**  
**JAVNE NABAVKE NEPOSREDNIM SPORAZUMOM**

Podgorica, april 2015. godine

Na osnovu člana 30 stav 4 Zakona o javnim nabavkama Crne Gore („Sl.list CG“ br. 42/11, 57/14 i 28/15) i člana 50 stav 1 tač. 2 i 13 Statuta Agencije za elektronske medije (br. 01-26 od 17.01.2011.godine), direktor Agencije za elektronske medije je donio

## **P R A V I L N I K**

### **O POSTUPANJU AGENCIJE ZA ELEKTRONSKE MEDIJE PRILIKOM SPROVOĐENJA POSTUPAKA JAVNIH NABAVKI NEPOSREDNIM SPORAZUMOM**

#### **Svrha i predmet pravilnika**

##### **Član 1**

Ovim Pravilnikom utvrđuje se postupanje Agencije za elektronske medije prilikom sprovođenja postupaka javnih nabavki neposrednim sporazumom.

#### **Definicije i uslovi za primjenu neposrednog sporazuma**

##### **Član 2**

Postupak neposrednog sporazuma se primjenjuje za nabavku roba, usluga i ustupanja radova čija je vrijednost procijenjena od strane Agencije za elektronske medije (u daljem tekstu: Agencija), kao obveznika primjene Zakona o javnim nabavkama (u daljem tekstu: zakon) na iznos jednak ili manji od 5.000 Eura.

Neposredni sporazum je postupak u kojem Agencija, kao naručilac, traži prijedlog cijene ili ponudu od jednog ponuđača, pružaoca usluga ili izvođača radova i pregovara ili prihvata tu cijenu, kao uslov za konačan sporazum.

#### **Definisanje potreba Agencije**

##### **Član 3**

Agencija je dužna da pažljivo razmotri svoje zahtjeve koji se odnose na robe, usluge ili radove.

Zahtjev Agencije za dostavljanje prijedloga cijena ili ponuda obuhvata: detaljan opis roba, usluga ili radova koji se traže, uključujući i relevantne faktore poput količine, kvaliteta, tehničkog opisa, estetskih i funkcionalnih karakteristika i zahtjeva, kriterijuma zaštite životne sredine, mjesta i roka za isporuku i/ili slično, a primjereno predmetu javne nabavke.

Zahtjev iz stava 1 ovog člana Agencija može uputiti jednom ili više ponuđača.

#### **Načela dodjele neposrednog sporazuma**

##### **Član 4**

Agencija ne može sprovesti postupak neposrednog sporazuma sa namjerom da diskriminiše ili favorizuje bilo kojeg ponuđača.

Postupak neposrednog sporazuma se sprovodi na način koji osigurava poštovanje načela javnih nabavki, načela ekonomičnosti i efikasnosti upotrebe javnih sredstava, načela obezbjeđenja konkurencije, načela transparentnosti postupka javne nabavke i načela ravnopravnosti.

#### **Priprema postupka**

##### **Član 5**

Procjenjivanje vrijednosti nabavki koje se sprovode putem neposrednog sporazuma vrši se u skladu sa članom 21 stav 1 alineja 1 i članom 44 Zakona.

Procijenjena vrijednost može se bazirati ili na cijenama prethodnih sličnih nabavki, ili iz ponuđačevog kataloga, ili iz istraživanja tržišta koje je prethodno urađeno u vrijeme konkretne nabavke putem neposrednog sporazuma.

Procijenjena vrijednost nabavke mora biti važeća u trenutku kada Agencija zatraži prijedlog cijena ili ponudu od jednog ponuđača.

#### **Odluka o primjeni postupka dodjele ugovora putem neposrednog sporazuma**

##### **Član 6**

Nakon prijema ponude jednog ponuđača, a prije donošenja odluke o dodjeli ugovora putem neposrednog sporazuma, Agencija će razmatriti, uzimajući u obzir načelo najefikasnijeg korišćenja javnih sredstava, da li:

- prihvata prijedlog cijene ili pregovora o istoj, ili
- u slučaju neprihvatljivosti cijene ili nepovoljnog ishoda pregovara, Agencija će se obratiti drugom ponuđaču da dostavi prijedlog cijena ili ponudu, ili
- će odabrat drugu vrstu postupka, definisanu Zakonom.

### **Izbor ponuđača**

#### **Član 7**

Prije odluke o pozivanju određenog ponuđača, Agencija, provjerava situaciju na odgovarajućem tržištu roba, usluga ili radova, posebno, tržišnu cijenu roba, usluga ili radova koji su predmet nabavke.

Agencija bira ponuđača na način koji garantuje adekvatnu razmjenu vrijednosti za uloženi novac.

### **Sprovođenje postupka**

#### **Član 8**

Agencija informiše izabranog ponuđača o svim zahtjevima koji se odnose na robe, usluge ili radove koji se namjeravaju nabaviti.

Kada traži prijedlog cijene ili ponudu, Agencija daje ponuđaču dovoljno vremena da pripremi prijedlog cijena ili ponudu, uzimajući u obzir kompleksnost nabavke.

Slijedeći načelo dobre prakse u nabavci, Agencija će odabrati ponuđača koji je dovoljno kvalifikovan da uredno izvrši ugovor.

Agencija pažljivo ocjenjuje ponuđene robe, radove ili usluge u odnosu na zahtjeve koje je sam utvrdio.

Kada vodi pregovore koji se odnose na prijedlog cijene ili ponude, Agencija djeluje u skladu sa dobrom komercijalnom praksom.

### **Prihvatanje predložene ili dogovorene cijene i zaključivanje neposrednog sporazuma**

#### **Član 9**

Agencija osigurava da dogovorena ili prihvaćena cijena ne bude viša od odgovarajuće tržišne cijene.

Agencija može vršiti nabavke neposrednim sporazumom na način da zaključi poseban ugovor u pisanoj formi.

Neposredni sporazum smatra se zaključenim i kada Agencija prihvati račun ili drugi osnov za plaćanje u slučaju:

- nabavki čija vrijednost iznosi 1000 Eura ili manje, neposredni sporazum smatra se zaključenim uz prilaganje odgovarajuće dokumentacije;
- nabavka čija vrijednost je viša od 1000 Eura, nabavka neposrednim sporazumom se dokazuje narudžbenicom Agencije ili ugovorom u pisanoj formi.

Agencija može internim pravilnikom i drugačije definisati vrijednosnu granicu za stav 3 ovog člana, ali samo unutar te vrijednosti.

Agencija mora biti u mogućnosti da dokaže da su načela javnih nabavki zadovoljena u konkretnom postupku dodjele neposrednog sporazuma.

### **Prelazne i završne odredbe**

#### **Član 10**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja na veb sajtu Agencije, [www.ardcg.org](http://www.ardcg.org).

Broj: 02 - 393

Podgorica, 20.04.2015. godine

**Direktor**  
Abaz Beli Džafić

