

Na osnovu člana 22 Zakona o medijima („Sl. list CG", br. 82/20), Savjet Agencije za elektronske medije, na sjednici održanoj _____. godine, donio je

PRAVILNIK

O RASPODJELI SREDSTAVA IZ FONDA ZA PODSTICANJE PLURALIZMA I RAZNOVRSNOSTI MEDIJA NAMIJENJENIH KOMERCIJALNIM I NEPROFITNIM ELEKTRONSKIM MEDIJIMA

Član 1

- (1) Ovim Pravilnikom propisuju se prava i obaveze pružanja javnih usluga za koje se uplaćuju sredstva iz Fonda za podsticanje pluralizma i raznovrsnosti medija u dijelu koji se odnosi na potfond za komercijalne i neprofitne elektronske medije (u daljem tekstu: Fond), kriterijume i postupak za raspodjelu i način korišćenja tih sredstava, maksimalni iznos sredstava koja mogu biti dodijeljena iz Fonda, kao i rokovi za raspisivanje javnog konkursa.
- (2) Sredstva iz Fonda su državna pomoć i dodjeljuju se u obliku naknade za pružanje javne usluge, u skladu sa Odlukom Evropske komisije od 20. decembra 2011. godine o primjeni člana 106 stav 2 Ugovora o funkcionisanju Evropske unije na državne pomoći u obliku naknade za pružanje javnih usluga koje se dodjeljuju određenim preduzetnicima kojima je povjereno obavljanje usluga od ekonomskog interesa ("Sl. list CG", br. 35/14, 02/15, 38/15, 20/16, 33/20, 38/20 53/20, 98/20 i 130/20).

Član 2

- (1) Izrazi upotrijebljeni u ovom Pravilniku imaju značenja definisana članom 8 Zakona o elektronskim medijima.
- (2) Svi izrazi koji se u ovom Pravilniku koriste za fizička lica u muškom rodu obuhvataju iste izraze u ženskom rodu.

Član 3

- (1) Fond se finansira iznosom od 60% sredstava koja se, na godišnjem nivou, izdvajaju za potrebe Fonda iz tekućeg budžeta Crne Gore, utvrđenog Zakonom o budžetu.
- (2) Sredstva iz stava 1 ovog člana uplaćuju se na posebni žiro-račun Agencije za elektronske medije (u daljem tekstu: Agencija) i pripadaju:
 - 95% Fondu;
 - 5% Agenciji.

Član 4

- (1) Raspodjela sredstava iz Fonda vrši se radi obezbjeđenja bespovratne pomoći:
 - a) komercijalnim i neprofitnim radijskim i televizijskim emiterima u cilju poboljšanja obima, strukture i raznovrsnosti programskih sadržaja iz sopstvene produkcije i
 - b) samoregulatornim tijelima za pokriće operativnih troškova.
- (2) Raspodjela sredstava iz Fonda vrši se putem:
 - a) grantova za povećanje obima, strukture i raznovrsnosti ponude programskih sadržaja iz sopstvene produkcije posvećenih tematskim oblastima od javnog interesa (u daljem tekstu: Grant za emitera) ili
 - b) grantova za pokriće operativnih troškova samoregulatornih tijela (u daljem tekstu: Grant za samoregulatorno tijelo).
- (3) Prilikom utvrđivanja obima i strukture sopstvene produkcije primjenjivaće se odredbe Pravilnika o uslovima za određivanje programskih sadržaja koji se smatraju sopstvenom produkcijom ("Sl. list CG", br. 11/12).
- (4) Raspodjela sredstava iz Fonda vrši se u skladu sa načelima:
 - a) slobode, profesionalizma i nezavisnosti elektronskih medija i različitih mehanizama samoregulacije;
 - b) slobodnog i ravnopravnog pristupa sredstvima Fonda;
 - c) pospješivanja konkurencije i pluralizma;
 - d) objektivnosti, zabrane diskriminacije i transparentnosti i
 - e) unapređenja kulture društvenog i političkog dijaloga.

Član 5

- (1) Raspodjelu sredstava iz Fonda vrši Savjet Agencije za elektronske medije (u daljem tekstu: Savjet Agencije), jednom godišnje, na osnovu javnog konkursa za raspodjelu sredstava iz Fonda Agencije (u daljem tekstu: javni konkurs), koji se raspisuje u roku od 60 dana od uplate sredstava iz člana 3 stav 2 ovog Pravilnika.
- (2) Javni konkurs iz stava 1. ovog člana sadrži:
 - a) iznos i strukturu sredstava iz Fonda koja se dodjeljuju javnim konkursom za radijske i televizijske programe, odnosno različite mehanizme samoregulacije;
 - b) prioritetne tematske oblasti od javnog interesa, kojima će biti posvećeni programski sadržaji sopstvene produkcije, koji će se finansirati sredstvima iz Fonda;
 - c) kriterijume za odlučivanje sa metodologijom bodovanja;
 - d) minimalan broj bodova koji treba da se ostvari po prijavi da bi emiter učestvovao u raspodjeli sredstava koja se dodjeljuju javnim konkursom, s tim što taj broj ne može biti manji od 30% ukupnog broja bodova koji se dodjeljuju;
 - e) dinamiku realizacije sredstava dodijeljenih po javnom konkursu;
 - f) rok za podnošenje prijava i zahtjeva, koji ne može biti kraći od 15 dana od dana objavljivanja javnog konkursa;
 - g) rok za donošenje odluke koji ne može biti duži od 60 dana od dana isteka roka za podnošenje prijava i
 - h) ostale uslove za prijavljivanje na javni konkurs.
- (3) Prilikom određivanja strukture sredstava iz Fonda koja se javnim konkursom dodjeljuju emiterima, Savjet Agencije će:
 - a) minimum 25% sredstava koja se dodjeljuju opredijeliti za radijske komercijalne i neprofitne programe;
 - b) minimum 40% sredstava, koja se dodjeljuju za radijske programe, opredijeliti za one sa lokalnom pokrivenošću;
 - c) minimum 30% sredstava, koja se dodjeljuju za televizijske programe, opredijeliti za one sa lokalnom i regionalnom pokrivenošću;
 - d) minimum 10% sredstava, koja se dodjeljuju za televizijske programe sa lokalnom i regionalnom, odnosno nacionalnom pokrivenošću, opredijeliti za neprofitne emitere;
 - e) minimum 10% sredstava, koja se dodjeljuju za radijske programe sa lokalnom, odnosno regionalnom i nacionalnom pokrivenošću, opredijeliti za neprofitne emitere;
 - f) minimum 10% sredstava koja se dodjeljuju za televizijske programe sa lokalnom i regionalnom, odnosno nacionalnom pokrivenošću, opredijeliti za specijalizovane programe, osim specijalizovanih zabavnih, muzičkih i filmskih programa i
 - g) minimum 10% sredstava koja se dodjeljuju za radijske programe sa lokalnom, odnosno regionalnom i nacionalnom pokrivenošću, opredijeliti za specijalizovane programe.
- (4) Javni konkurs objavljuje se na veb-sajtu Agencije.

Član 6

- (1) Grantovima za emitere će se finansirati premijerne emisije programskih sadržaja iz sopstvene produkcije, a posebno one koji su značajni za:
 - 1) promociju kulturne raznolikosti, očuvanje tradicije i identiteta Crne Gore;
 - 2) evropske integracije Crne Gore;
 - 3) aktuelne društvene, političke i ekonomske teme;
 - 4) nauku, kulturu, umjetnost i obrazovanje;
 - 5) zaštitu prava i dostojanstva manjinskih naroda i drugih manjinskih nacionalnih zajednica od diskriminacije, stereotipa i predrasuda;
 - 6) djecu i mlade;
 - 7) zaštitu životne sredine i održivi razvoj;

- 8) promociju zdravlja, sporta i zdravih stilova života;
 - 9) promociju poljoprivrede i turizma;
 - 10) afirmaciju preduzetništva;
 - 11) zaštitu potrošača;
 - 12) borbu protiv korupcije;
 - 13) borbu protiv bolesti zavisnosti;
 - 14) društvenu integraciju ranjivih kategorija društva (lica sa invaliditetom, nezaposlena lica, lica treće životne dobi, samohrani roditelji, žrtve porodičnog nasilja i drugi);
 - 15) razvoj civilnog društva i volonterizma;
 - 16) promociju medijske pismenosti i medijskog profesionalizma;
 - 17) promocija radnih prava i njihove zaštite.
- (2) Savjet Agencije, za svaki pojedinačni javni konkurs određuje prioritetne tematske oblasti, koje će biti finansirane sredstvima iz Fonda.
- (3) Programski sadržaji iz stava 1 ovog člana ne mogu biti sponzorisani.

Član 7

- (1) Sredstva iz Fonda ne mogu se dodjeljivati za:
- a) programske sadržaje iz sopstvene produkcije za koje su emiteri obezbijedili djelimično ili potpuno pokrivanje troškova iz donacija, sponzorstava ili grantova od strane domaćih ili stranih institucija i
 - b) projekte samoregulatornih tijela koji su finansirani iz donacija, sponzorstava ili grantova od strane domaćih i stranih institucija.
- (2) Programski sadržaji iz sopstvene produkcije koji se neće uzimati u obzir prilikom dodjele sredstava su:
- a) emisije svih žanrova bez jasno definisanog i prethodno pripremljenog scenarija;
 - b) direktni prenosi ili odloženo emitovanje snimaka seniorskih sportskih događaja, izuzev sportskih događaja osoba sa invaliditetom;
 - c) direktni prenosi ili odloženo emitovanje političkih i drugih skupova;
 - d) direktni prenosi ili odloženo emitovanje snimaka vjerskih obreda i službi;
 - e) kvizovi, izuzev kvizova edukativnog karaktera;
 - f) zabavni programi (top liste itd.);
 - g) dnevne informativne emisije (dnevnik, vijesti, centralne informativne emisije);
 - h) informativno-politički i programski sadržaji o tekućim događajima u trajanju kraćem od 20 minuta u slučaju radijskog programa, odnosno 40 minuta u slučaju TV programa;
 - i) servisne informacije (stanje na putevima, vremenska prognoza, kalendar);
 - j) djelovi integralnih programskih cjelina kolažnog tipa, bez obzira što predstavljaju relativno zaokruženu autonomnu cjelinu;
 - k) programski sadržaji koji nijesu adekvatno opisani ili nemaju dovoljno elemenata da se odredi kategorizacija programa;
 - l) programski sadržaji sličnog ili istog opisa i realizacije, kao i sadržaji koji su već obuhvaćeni istom Prijavom i
 - m) već emitovane epizode programskog sadržaja sa kojim se učestvuje na javnom konkursu.

Član 8

- (1) Kriterijumi za odlučivanje na javnom konkursu moraju biti unaprijed definisani, jasni, objektivni, mjerljivi i transparentni.
- (2) Kriterijumi iz stava 1 ovog člana koji se odnose na odlučivanje o dodjeli sredstava emiterima moraju se odnositi na:
- 1) sopstvenu produkciju (učešće, složenost produkcije, tematiku);
 - 2) broj zaposlenih angažovanih na proizvodnji programskih sadržaja iz Prijave;
 - 3) doprinos poboljšanju ponude (izbora) programskih sadržaja posvećenih ranjivim grupama, posebno osobama sa oštećenim sluhom ili vidom;
 - 4) zona pokrivanja određenog radijskog ili televizijskog programa;

- 5) značaj programskog sadržaja za realizaciju tema iz član 6 ovog Pravilnika;
 - 6) usaglašenost, realnost i opravdanost plana realizacije i predloženog budžeta za proizvodnju programskog sadržaja i
 - 7) omogućavanje interaktivnosti i participativnosti slušalaca u okviru emisije.
- (3) Kriterijumi iz stava 1 ovog člana koji se odnose na odlučivanje o dodjeli sredstava samoregulatornim tijelima moraju se odnositi na strukturu osnivača / emitera medija nad kojima je uspostavljeno samoregulatorno tijelo (broj, vrsta medija sa aspekta radio / tv / štampa / internetske publikacije, nacionalni/regionalni/javni emiteri) i racionalnosti troškova za čije pokrivanje je podnesen zahtjev.

Član 9

- (1) Na konkurs se može prijaviti komercijalni i neprofitni emiter radijskog ili televizijskog programa koji ispunjava sljedeće uslove:
1. objavio je podatke o vlasničkoj strukturi, saglasno članu 11 st. 1, 2 i 4 Zakona o medijima;
 2. dostavio je podatke o učešću finansiranja iz budžeta Crne Gore ili budžeta jedinica lokalne samouprave, odnosno od pravnih lica koja su u državnoj svojini ili koja se, u cjelini ili većinski, finansiraju iz javnih prihoda (oglašavanje, grantovi, krediti, subvencije i drugo), u strukturi prihoda u godini koja prethodi godini u kojoj se raspisuje konkurs, saglasno čl. 13 i 16 Zakona o medijima;
 3. do roka za podnošenje prijava na javni konkurs, izmirio je dospelje finansijske obaveze po osnovu poreza i doprinosa za socijalno osiguranje ili poštuje važeći protokol ili drugi akt o reprogramu duga;
 4. do roka za podnošenje prijava na javni konkurs, izmirio je dospelje finansijske obaveze prema Agenciji;
 5. nad njim nije otvoren postupak stečaja ili likvidacije;
 6. nije mu blokiran račun u postupku prinudne naplate;
 7. nije mu privremeno oduzeto odobrenje za emitovanje;
 8. nije mu uskraćeno pravo da učestvuje na dva javna konkursa saglasno članu 32 stav 3 ovog Pravilnika;
 9. ima finansijske iskaze dostavljene nadležnom poreskom organu, za godinu koja prethodi godini u kojoj je raspisan javni konkurs.
- (2) Izuzetno od stava 1 tačka 9 ovog člana, ukoliko nije istekao zakonom predviđeni rok za podnošenje finansijskih iskaza nadležnom poreskom organu, emiter mora imati finansijske iskaze za godinu koja prethodi godini navedenoj u stavu 1 tačka 9.
- (3) Agencija će, po službenoj dužnosti, pribavljati informacije ili dokumentaciju od značaja za utvrđivanje ispunjenosti iz stava 1 tač. 2, 3, 4, 5, 7 i 8 ovog člana.

Član 10

- (1) U toku jedne godine komercijalnom emiteru mogu biti dodijeljena sredstva iz Fonda najviše do iznosa:
- 20% ukupnih prihoda ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj je raspisan javni konkurs - za emitere sa ukupnim godišnjim prihodom većim od 400.001€, ali ne više od 35% sredstava koja se dodjeljuju za određenu kategoriju emitera, saglasno stavu 3 člana 5 ovog Pravilnika;
 - 25% ukupnih prihoda ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj je raspisan javni konkurs - za emitere sa ukupnim godišnjim prihodom većim od 300.001€ do 400.000€;
 - 30% ukupnih prihoda ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj je raspisan javni konkurs - za emitere sa ukupnim godišnjim prihodom od 100.001€ do 300.000€;
 - 35% ukupnih prihoda ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj je raspisan javni konkurs - za emitere sa ukupnim godišnjim prihodom od 50.001€ do 100.000€;
 - 40% ukupnih prihoda ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj je raspisan javni konkurs - za emitere sa ukupnim godišnjim prihodom od 20.001€ do 50.000€;
 - 50% ukupnih prihoda ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj je raspisan javni konkurs - za emitere sa ukupnim godišnjim prihodom od 10.001 do 20.000€ i
 - 100% ukupnih prihoda ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj je raspisan javni konkurs - za emitere sa ukupnim godišnjim prihodom manjim od 10.000€.
- (2) U ukupni prihod iz stava 1 ovog člana ulazi samo prihod od djelatnosti posvećene emitovanju radijskog odnosno televizijskog programa za čije sadržaje komercijalni emiter podnosi prijavu, koji čine prihodi od

pružanja usluga komercijalnih audiovizuelnih komunikacija i drugi prihodi direktno vezani za proizvodnju, prodaju ili reemitovanje njegovog radijskog odnosno televizijskog programa.

- (3) U toku jedne godine neprofitnom emiteru mogu biti dodijeljena sredstva iz Fonda najviše do iznosa 30% ukupnih prihoda ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj je raspisan javni konkurs.
- (4) U toku jedne godine, komercijalnom, odnosno neprofitnom emiteru, mogu biti dodijeljena sredstva iz Fonda najviše do iznosa definisanih stavom 1 odnosno 3 ovog člana, ali ne više od:
- 35% sredstava koja se dodjeljuju za komercijalne TV emitere sa nacionalnom pokrivenošću, saglasno stavu 3 člana 5 ovog Pravilnika;
 - 20% sredstava koja se dodjeljuju za komercijalne TV emitere sa regionalnom i lokalnom pokrivenošću, saglasno stavu 3 člana 5 ovog Pravilnika;
 - 30% sredstava koja se dodjeljuju za komercijalne radio emitere sa nacionalnom i regionalnom pokrivenošću, saglasno stavu 3 člana 5 ovog Pravilnika;
 - 20% sredstava koja se dodjeljuju za komercijalne radio emitere sa lokalnom pokrivenošću, saglasno stavu 3 člana 5 ovog Pravilnika;
 - 50% sredstava koja se dodjeljuju za neprofitne ili specijalizovane emitere, saglasno stavu 3 člana 5 ovog Pravilnika.
- (5) Ukoliko emiter ima izdato više odobrenja za emitovanje dužan je da vodi odvojeno računovodstvo za prihode od usluga komercijalnih audio i audiovizuelnih komunikacija (oglašavanje, sponzorstva, plasman proizvoda) u okviru emitovanja svakog pojedinog radijskog ili televizijskog programa za koji mu je izdato odobrenje za emitovanje.
- (6) Osnov za utvrđivanje ukupnog prihoda iz stava 1 ovog člana čini:
- a) finansijski iskaz dostavljen nadležnom poreskom organu, za godinu koja prethodi godini u kojoj je raspisan javni konkurs,
 - b) bruto bilans emitera za godinu koja prethodi godini u kojoj je raspisan javni konkurs,
 - c) analitičke kartice prihoda ostvarenih po osnovu djelatnosti posvećene emitovanju radijskog odnosno televizijskog programa, odnosno drugih medija (štampani mediji ili internetske publikacije) čiji je emiter, odnosno osnivač, podnosilac prijave, za godinu koja prethodi godini u kojoj je raspisan javni konkurs (prihodi iz stava 5 ovog člana) i
 - d) izjava emitera o strukturi prihoda od oglašavanja, sponzorstva i plasmana proizvoda prema svakom pojedinom mediju čiji je osnivač (radijski ili televizijski program, štampani medij ili internetska publikacija tj. portal).
- (7) Izuzetno od stava 6 tačka a) ovog člana, ukoliko nije istekao zakonom predviđeni rok za podnošenje finansijskih iskaza nadležnom poreskom organu, kao osnov za utvrđivanje ukupnog prihoda koristiće se finansijski iskazi za godinu koja prethodi godini navedenoj u stavu 4 tačka a) ovog člana.

Član 11

- (1) Prijava za učešće na javni konkurs za dodjelu granta za emitera (u daljem tekstu: Prijava emitera) sastoji se iz četiri dijela koja se podnose na posebnim obrascima i čine sastavni dio ovog Pravilnika i to:
- (a) Obrazac 1 - Prijava za grant - Opšti podaci,
 - (b) Obrazac 2 - Prijava za grant - Podaci za programski sadržaj i
 - (c) Obrazac 3 - Predloženi budžet.
- (2) Obrazac 1 iz stava 1 ovog člana sadrži:
- 1) osnovne podatke o podnosiocu prijave;
 - 2) podatke o medijima čiji je podnosilac prijave emiter / osnivač (radijski ili televizijski program, štampani medij ili internetska publikacija tj. portal);
 - 3) podatke o strukturi prihoda od oglašavanja, sponzorstva i plasmana proizvoda prema svakom pojedinom mediju navedenom pod tačkom 2 ovog stava;
 - 4) podatke o načinu realizacije obaveze podnosioca prijave da objavi podatke o vlasničkoj strukturi, saglasno članu 11 st. 4 i 5 Zakona o medijima;
 - 5) podatke o strukturi finansiranja za kompletnu prijavu i
 - 6) izjavu kojom podnosilac prijave potvrđuje da su podaci u prijavi istiniti i tačni i da za aktivnosti za koje se traže sredstva iz Fonda nijesu obezbijeđena sredstva iz drugih izvora, uključujući i Fond, odnosno da neće doći do duplog finansiranja po istom osnovu.

- (3) Obrazac 2 iz stava 1 ovog člana sadrži:
- 1) podatke o programskom sadržaju za koji se podnosi Prijava;
 - 2) plan realizacije proizvodnje i emitovanja programskog sadržaja, sa snimkom pilot emisije i
 - 3) podatke o strukturi izvora finansiranja proizvodnje programskog sadržaja (neophodna ukupna sredstva i sredstva za koja se podnosi prijava).
- (4) Snimak pilot emisije iz stava 3 tačka 2 ovog člana dostavlja se u skladu sa Uputstvom za snimanje emitovanih materijala elektronskih medija, koje donosi Agencija i objavljuje na veb-sajtu Agencije.
- (5) Prijava emitera može se podnijeti za najviše pet programskih sadržaja za određeni radijski ili televizijski program, od kojih maksimalno dva mogu biti posvećena istoj tematskoj oblasti.
- (6) Ukoliko emiter podnese pojedinačne prijave za više programskih sadržaja, iste će se objediniti i smatrati jednom prijavom.
- (7) Podnosilac Prijave emitera je dužan da podnese:
- a) posebnu prijavu za radijski i televizijski program (Obrazac 1) i
 - b) posebni Obrazac 2 za svaki programski sadržaj obuhvaćen Prijavom.
- (8) Obrazac 3 iz stava 1 ovog člana predstavlja predloženi budžet za sprovođenje planova realizacije svih programskih sadržaja obuhvaćenih prijavom, odnosno aktivnosti samoregulatornog tijela obuhvaćenih zahtjevom.
- (9) Uz Prijavu emitera se dostavljaju (prateća dokumentacija):
- 1) finansijski iskazi, dostavljeni nadležnom poreskom organu, za godinu koja prethodi godini u kojoj je raspisan javni konkurs;
 - 2) bruto bilans za godinu koja prethodi godini u kojoj je raspisan javni konkurs;
 - 3) analitičke kartice prihoda ostvarenih po osnovu audiovizuelne medijske djelatnosti posvećene emitovanju radijskog ili televizijskog programa čiji je podnosilac prijave emiter, za godinu koja prethodi godini u kojoj je raspisan javni konkurs;
 - 4) potvrda da podnosiocu prijave nijesu blokirani računi u postupku prinudne naplate, koja ne smije biti starija od dana objave javnog konkursa;
 - 5) izjava emitera o strukturi prihoda od oglašavanja, sponzorstva i plasmana proizvoda prema svakom pojedinom mediju čiji je osnivač (radijski ili televizijski program, štampani medij ili internetska publikacija tj. portal) i
 - 6) druga dokumentacija propisana javnim konkursom.
- (10) Izuzetno od stava 9 tačka 1 ovog člana, ukoliko nije istekao zakonom predviđeni rok za podnošenje finansijskih iskaza nadležnom poreskom organu, emiter dostavlja finansijske iskaze za godinu koja prethodi godini navedenoj u stavu 9 tačka 1 ovog člana.
- (11) Ukupni iznos sredstava koji se traži predloženim budžetom, koji se odnosi na proizvodnju svih programskih sadržaja u okviru Prijave, ne smije biti veći od iznosa koji emiter može ostvariti saglasno članu 10 ovog Pravilnika.
- (12) Podaci iz Obrazaca 1, 2 i 3 treba da čine usaglašenu cjelinu i budu komplementarni.
- (13) U slučaju da se podaci u obrascima 1 do 3 i pratećoj dokumentaciji međusobno ne poklapaju ili su neprecizni, bodovanje prijave emitera će se vršiti na osnovu podataka navedenih u djelovima prijave prema sljedećem redosljedu:
- prateća dokumentacija;
 - Obrazac 2;
 - Obrazac 3;
 - Obrazac 1.

Član 12

- (1) Grantovima za samoregulatorna tijela će se finansirati opravdani operativni troškovi koji se odnose na njihovu djelatnost vršenja nadzora nad poštovanjem profesionalnih i etičkih standarda i njihove promocije.
- (2) Samoregulatorno tijelo, u smislu ovog Pravilnika je navladino udruženje, u slučaju eksternog, odnosno organ ili osoba ovlašćena u okviru medija, u slučaju internog samoregulatornog tijela, koje:

- u svom osnivačkom aktu i važećem statutu, dostavljenom državnom organu nadležnom sa registraciju nevladinih organizacija, ima predviđeno da će se baviti nadzorom nad poštovanjem profesionalnih i etičkih standarda sadržanih u Kodeksu u mediju, odnosno medijima koji su njegovi članovi i donositi odluke po žalbama;
- najmanje tri godine prije roka za podnošenja zahtjeva ima uspostavljen mehanizam za rješavanje žalbi gledalaca ili slušalaca, koje se odnose na poštovanje Kodeksa;
- ima propisane sankcije za nepoštovanje Kodeksa u mediju, odnosno medijima koji su njegovi članovi i
- najmanje tri godine prije roka za podnošenja zahtjeva je aktivno u oblasti nadzora nad poštovanjem profesionalnih i etičkih standarda sadržanih u Kodeksu u mediju, odnosno medijima koji su njegovi članovi i donosi odluke po žalbama.

Član 13

Na konkurs se može prijaviti samoregulatorno tijelo koji ispunjava sljedeće uslove:

- a) uspostavljeno je najmanje tri godine prije roka za podnošenja zahtjeva;
- b) osnivači medija nad kojima je uspostavljeno samoregulatorno tijelo ispunjavaju uslove iz člana 9 stav 1 tač. 1. do 8. ovog Pravilnika.

Član 14

(1) Zahtjev za dodjelu granta za samoregulatorno tijelo (u daljem tekstu: Zahtjev samoregulatornog tijela) sastoji se iz tri dijela koja se podnose na posebnim obrascima i čine sastavni dio ovog Pravilnika i to:

- (a) Obrazac 4 - Zahtjev za grant;
- (b) Obrazac 3 - Predloženi budžet.

(2) Obrazac 4 iz stava 1 ovog člana sadrži:

- 1) osnovne podatke o podnosiocu zahtjeva;
- 2) podatke o osnivačima medija nad kojima je uspostavljeno samoregulatorno tijelo koje podnosi zahtjev;
- 3) podatke o uslugama ili aktivnostima direktno povezanim sa vršenjem nadzora nad poštovanjem profesionalnih i etičkih standarda i njihove promocije, za čiju realizaciju se podnosi zahtjev;
- 4) podatak o iznosu sredstava za koji se podnosi zahtjev;
- 5) podatke o realizovanim aktivnostima samoregulatornog tijela u periodu od tri godine prije roka za podnošenja zahtjeva;
- 6) izjavu kojom podnosilac zahtjeva potvrđuje da su podaci u zahtjevu istiniti i tačni i da za aktivnosti za koje se traže sredstva iz Fonda nijesu obezbijeđena sredstva iz drugih izvora, uključujući i Fond, odnosno da neće doći do duplog finansiranja po istom osnovu.

(3) Uz Zahtjev samoregulatornog tijela se dostavljaju (prateća dokumentacija):

- 1) rješenje nadležnog državnog organa o registraciji nevladine organizacije, ukoliko je podnosilac zahtjeva kolektivno eksterno samoregulatorno tijelo;
- 2) originalna ili ovjerena kopija osnivačkog akta i Statuta dostavljenog nadležnom organu iz tačke 1);
- 3) originalna ili ovjerena kopija osnivačke odluke i poslovnik o radu, ukoliko je podnosilac zahtjeva osnivač internog samoregulatornog tijela;
- 4) potvrda da podnosiocu zahtjeva nijesu blokirani računi u postupku prinudne naplate, koja ne smije biti starija od dana objave javnog konkursa;
- 5) godišnji izvještaji o realizovanim aktivnostima samoregulatornog tijela koje se odnose na vršenje promocije i nadzora nad poštovanjem profesionalnih i etičkih standarda sadržanih u Kodeksu u mediju, odnosno medijima koji su njegovi članovi i donosi odluke po žalbama, za tri godine prije roka za podnošenja zahtjeva;
- 6) za svakog pojedinog osnivača medija nad kojima je uspostavljeno samoregulatorno tijelo:
 - a) izjava o načinu realizacije obaveze da objavi podatke o vlasničkoj strukturi, saglasno članu 11 st. 4 i 5 Zakona o medijima;
 - b) potvrda da mu nijesu blokirani računi u postupku prinudne naplate, koja ne smije biti starija od dana objave javnog konkursa.

(4) Podaci iz Obrazaca 3 i 4 treba da čine usaglašenu cjelinu i budu komplementarni.

- (5) U slučaju da se podaci u obrascima 3 i 4 i pratećoj dokumentaciji međusobno ne poklapaju ili su neprecizni, bodovanje Zahtjeva samoregulatornog tijela će se vršiti na osnovu podataka navedenih u djelovima zahtjeva prema sljedećem redosljedu:
- prateća dokumentacija;
 - Obrazac 4;
 - Obrazac 3.

Član 15

- (1) Podnosilac prijave ili zahtjeva može dostaviti i drugu dokumentaciju za koju smatra da je od značaja za odlučivanje.
- (2) Prijava ili zahtjev sa pratećom dokumentacijom se podnosi:
- a) u elektronskoj formi, na USB fleš memoriji;
 - b) u štampanoj formi uvezana na način da se nakon predaje ne mogu dodavati ni oduzimati listovi.
- (3) Prijava ili zahtjev se podnosi Agenciji u dva primjerka, od kojih je jedan primjerak original s potpisom odgovornog lica.

Član 16

- (1) U roku od najduže 15 dana od dana isteka roka za podnošenje prijave ili zahtjeva na javni konkurs, Savjet Agencije će, u pisanoj formi, zatražiti njegovom podnosiocu da prijavu/zahtjev ili prateću dokumentaciju dopuni ili ispravi podacima i/ili dokumentacijom koja ne predstavljaju osnov za bodovanje, odnosno ne može uticati na rezultate bodovanja.
- (2) Ukoliko podnosilac prijave ili zahtjeva iz stava 1 ovog člana ne izvrši dopuni ili ispravku prijave ili zahtjeva u roku koji ne može biti duži od sedam dana, Savjet Agencije će takvu prijavu ili zahtjev odbiti kao nepotpun.

Član 17

- (1) Savjet Agencije će rješenjem odbiti:
- a) neblagovremenu ili nepotpunu prijavu ili zahtjev;
 - b) prijavu po osnovu koje nije ostvaren minimalan broj bodova da bi emiter učestvovao u raspodjeli sredstava koja se dodjeljuju javnim konkursom;
 - c) prijavu emitera koji ne ispunjava neki od uslova iz člana 9 ovog Pravilnika;
 - d) prijavu emitera koja ne sadrži izjavu emitera o strukturi prihoda od oglašavanja, sponzorstva i plasmana proizvoda prema svakom pojedinom mediju čiji je osnivač (radijski ili televizijski program, štampani medij ili internetska publikacija tj. portal);
 - e) prijavu emitera kojom se traži dodjela sredstava za programske sadržaje iz sopstvene produkcije za koje su emiteri obezbijedili djelimično ili potpuno pokrivanje troškova iz donacija, sponzorstava ili grantova od strane domaćih ili stranih institucija;
 - f) zahtjev samoregulatornog tijela koje ne ispunjava neki od uslova iz člana 13 ovog Pravilnika;
 - g) zahtjev samoregulatornog tijela za aktivnosti koje se finansiraju iz donacija, sponzorstava ili grantova od strane domaćih i stranih institucija;
 - h) prijavu ili zahtjev subjekta kojemu je uskraćeno pravo da učestvuje na konkursu saglasno članu 32 stav 3 ovog Pravilnika.
- (2) Protiv rješenja iz stava 1 ovog člana može se pokrenuti upravni spor.
- (3) Savjet Agencije će odlukom o dodjeli sredstava iz Fonda odbiti prijavu u dijelu koji se odnosi na zahtjev za dodjela sredstava za programske sadržaje iz sopstvene produkcije koji se neće uzimati u obzir prilikom dodjele sredstava saglasno članu 7 stav 2 ovog Pravilnika.

Član 18

- (1) U roku od 60 dana od dana isteka roka za podnošenje prijave ili zahtjeva na javni konkurs, Savjet Agencije će donijeti odluku o dodjeli sredstava iz Fonda na osnovu kriterijuma za odlučivanje i metodologije bodovanja, koji čine sastavni dio javnog konkursa.
- (2) U slučaju da ukupni predloženi budžeti za prijavljene grantove za emitere prevazilaze javnim konkursom predviđena sredstva, Savjet Agencije će sredstva iz Fonda dodijeliti na osnovu:
- a) uporedne analize podnesenih prijava, uzimajući u obzir:

- ostvareni broj bodova po prijavi, na osnovu kriterijuma za odlučivanje i Metodologije bodovanja;
 - složenost programskih sadržaja obuhvaćenih pojedinom prijavom.
- b) maksimalnih iznosa sredstava koja mogu biti dodijeljena iz fonda jednom emiteru u toku godine.
- (2) Ukoliko se za određenu kategoriju specijalizovanih ili neprofitnih programa ne podnese ni jedna blagovremena i potpuna prijava, konkursom opredijeljena sredstva će se usmjeriti na raspodjelu za odgovarajuće kategorije opštih radijskih ili televizijskih programa.
- (3) U slučaju da ukupni predloženi budžeti za prijavljene zahtjeve samoregulatornih tijela prevazilaze javnim konkursom predviđena sredstva, Savjet Agencije će sredstva iz Fonda dodijeliti na osnovu:
- a) uporedne analize podnesenih prijava, uzimajući u obzir ostvareni broj bodova po zahtjevu, na osnovu kriterijuma za odlučivanje i metodologije bodovanja;
 - b) maksimalnih iznosa sredstava koja mogu biti dodijeljena iz fonda jednom samoregulatornom tijelu u toku godine.

Član 19

- (1) O dodjeli sredstava iz Fonda Savjet Agencije odlučuje rješenjem, koje je konačno.
- (2) Protiv rješenja iz stava 1 ovog člana može se pokrenuti upravni spor.
- (3) Izvještaj o raspodjeli sredstava iz Fonda Savjet Agencije će objaviti na veb-sajtu Agencije u roku od 30 dana od dana donošenja rješenja iz stava 1 ovog člana.

Član 20

- (1) Sa podnosiocima Prijava/Zahtjeva koji su stekli pravo na sredstva iz Fonda (u daljem tekstu: korisnik Fonda), direktor Agencije će u roku od 15 dana od dana donošenja rješenja iz člana 19 stav 1 ovog Pravilnika, zaključiti ugovor o dodjeli sredstava za:
- a) povećanje obima, strukture ili raznovrsnosti ponude sadržaja posvećenih tematskim oblastima od javnog interesa (u daljem tekstu: Ugovor o grantu za emitera) ili
 - b) za pokriće operativnih troškova neophodnih za djelatnost samoregulatornog tijela (u daljem tekstu: Ugovor o grantu za samoregulatorno tijelo).
- (2) Izuzetno, ugovor iz stava 1 ovog člana neće biti zaključen ukoliko je korisnik Fonda emiter ili samoregulatorno tijelo:
- a) nad kojim je otvoren stečaj ili postupak likvidacije nakon isteka roka za podnošenje Prijava/Zahtjeva, što utvrđuje Agencija po službenoj dužnosti ili
 - b) su mu računi blokirani u postupku prinudne naplate, što se potvrđuje dostavljanjem potvrde, od strane korisnika Fonda, koja ne smije biti starija od 10 dana od dana donošenja rješenja iz člana 19 stav 1 ovog Pravilnika.

Član 21

- (1) Ugovor o grantu za emitera obavezno sadrži i:
- a) broj izdatog odobrenja za emitovanje;
 - b) format i kratak opis programskih sadržaja čija proizvodnja i emitovanje su predmet ugovora (naziv sadržaja, broj i dužina trajanja emisija);
 - c) naziv tematskih oblasti programskih sadržaja;
 - d) dinamiku emitovanja programskih sadržaja;
 - e) visinu dodijeljenih sredstava;
 - f) dinamiku isplate sredstava dodijeljenih po javnom konkursu;
 - g) obavezu da na početku i kraju svake emisije programskog sadržaja, za koji je ostvareno pravo na sredstva iz Fonda, emiter objavljuje informaciju da je taj sadržaj realizovan uz pomoć sredstava iz Fonda;
 - h) obavezu da se svaka premijerna emisija programskog sadržaja, za koji je ostvareno pravo na sredstva iz Fonda, može emitovati isključivo u periodu od 8:00 do 22:00 časa;
 - i) obavezu snimanja, čuvanja i dostavljanja snimaka emitovanih sadržaja;
 - j) rokove i način podnošenje izvještaja o namjenskoj upotrebi sredstava iz Fonda sa pratećom dokumentacijom;

- k) uslove za raskid ugovora i povraćaj sredstava;
- l) obavezu vođenja odvojenog računovodstva i mjere za izbjegavanje i povraćaj moguće prekomjerne naknade;
- m) obavezu prijavljivanja dobijenih sredstava iz Fonda organu državne uprave nadležnom za poslove medija u roku od 30 dana od dana zaključenja ugovora;
- n) rok trajanja ugovora, koji ne može biti duži od 12 mjeseci;
- o) druga prava i obaveze.

(3) Sastavni dio Ugovora o grantu za emitera su:

- a) opis programskog sadržaja koji je podnesen u okviru prijave (tačka 1 Obrazac 2), za svaki programski sadžaj za koji su dodijeljena sredstva;
- b) plan realizacije za svaki programski sadžaj za koji su dodijeljena sredstva (tačka 2 Obrazac 2), revidiran u skladu sa obimom dodijeljenih sredstava;
- c) odobreni budžet (Obrazac 3), revidiran u skladu sa obimom dodijeljenih sredstava;
- d) potvrda Agencije o dodijeljenoj državnoj pomoći (vrsta, visina i sl.).

Član 22

(1) Ugovor o grantu za samoregulatorno tijelo obavežno sadrži i:

- a) visinu dodijeljenih sredstava;
- b) dinamiku isplate sredstava dodijeljenih po javnom konkursu;
- c) obavezu objavljivanja informacije da je nabakva određene usluge ili robe, od značaja za rad tijela, realizovana uz pomoć sredstava iz Fonda;
- d) rokove i način podnošenje izvještaja o namjenskoj upotrebi sredstava iz Fonda sa pratećom dokumentacijom;
- e) uslove za povraćaj sredstava i raskid ugovora;
- f) obavezu vođenja odvojenog računovodstva i mjere za izbjegavanje i povraćaj moguće prekomjerne naknade;
- g) rok trajanja ugovora, koji ne može biti duži od 12 mjeseci;
- h) druga prava i obaveze.

(2) Sastavni dio Ugovora o grantu za samoregulatorno tijelo su:

- a) pregled usluga za koje su dodijeljena sredstva (Obrazac 4), revidiran u skladu sa obimom dodijeljenih sredstava;
- b) odobreni budžet (Obrazac 3), revidiran u skladu sa obimom dodijeljenih sredstava;
- c) potvrda Agencije o dodijeljenoj državnoj pomoći (vrsta, visina i sl.).

Član 23

Sredstva dodijeljena ugovorom o grantu za emitera ili za samoregulatorno tijelo isplaćuju se sljedećom dinamikom:

- prva rata u visini od 50% dodijeljenih sredstava u roku od tri dana od dana potpisivanja Ugovora;
- druga rata u visini od 50% dodijeljenih sredstava nakon odobravanja privremenog Izvještaja o namjenskoj upotrebi sredstava iz Fonda.

Član 24

(1) Dodijeljena sredstva se mogu upotrijebiti isključivo u skladu sa odredbama Ugovora, ovog Pravilnika i Pravilnika o listi državne pomoći.

(2) Opravdani troškovi u smislu ovog Pravilnika su troškovi obuhvaćeni odobrenim budžetom i to:

- 1) troškovi obračunatih i isplaćenih bruto zarada i drugih ličnih primanja, do visine dvije prosječne bruto zarade u Crnoj Gori za prethodnu godinu, po zaposlenom;
- 2) putni troškovi nastali u vezi sa aktivnostima iz Ugovora, najviše do visine propisane Uredbom o naknadi troškova zaposlenih u javnom sektoru („Sl. list CG“, br. 40/16, 28/18 i 108/20);
- 3) režijski troškovi (komunalne i telekomunikacione usluge, kancelarijski i drugi materijal), do maksimalno 15% visine ostvarenih izdataka za bruto zarade i druga lična primanja;

- 4) samo kod samoregulatornih tijela, troškovi usluga direktno povezanih sa vršenjem nadzora nad poštovanjem profesionalnih i etičkih standarda (press kliping i sl.) i njihove promocije (proizvodnja audio, video ili štampanih materijala; organizovanje skupova,...), do maksimalno 15% visine ostvarenih izdataka za bruto zarade i druga lična primanja.
- (3) Troškovi iz stava 2 ovog člana moraju biti plaćeni prije isteka roka važenja ugovora i dokazuju se podnošenjem sljedeće dokumentacije:
 - 1) akta o formiranju radnog tima koji će biti angažovan na aktivnostima iz potpisanog ugovora;
 - 2) ugovora o radu za članove radnog tima;
 - 3) ovjerenih platnih lista;
 - 4) odluka o upućivanju na službeni put ;
 - 5) putnih naloga sa pratećom dokumentacijom;
 - 6) računa za plaćanje opravdanih troškova i
 - 7) kopija izvoda sa žiro-računa sa kojih je izvršeno plaćanje troškova.

Član 25

Emiter kome je dodijeljena pomoć iz Fonda dužan je da:

- 1) emitovane programske sadržaje snima i čuva u skladu sa Uputstvom za snimanje emitovanih materijala elektronskih medija;
- 2) snimke emitovanih sadržaja dostavi Agenciji do 5. u mjesecu za prethodni mjesec, uz obavezu dostavljanja snimaka cjelodnevnog programa od 8 do 22 sata i
- 3) vodi odvojeno računovodstvo za aktivnosti vezane za proizvodnju programskih sadržaja od javnog interesa, od pružanja usluga komercijalnih audiovizuelnih komunikacija i prodaje ili reemitovanje njegovog radijskog odnosno televizijskog programa.

Član 26

- (1) Korisnik Fonda je dužan da u rokovima i na način koji su propisani Ugovorom podnese Agenciji Izvještaj o namjenskoj upotrebi sredstava iz Fonda (u daljem tekstu: Izvještaj).
- (2) Izvještaj može biti privremeni ili finalni.
- (3) Privremeni izvještaj se podnosi polovinom roka na koji je potpisan ugovor.
- (4) Finalni izvještaj se podnosi u roku od 30 dana od isteka roka na koji je potpisan ugovor.
- (5) Izvještaj čine:
 - a) programski izvještaj i
 - b) finansijski izvještaj.
- (6) Izvještaji iz stava 5 ovog člana se podnose na posebnim obrascima koje propisuje Agencija i objavljuje ih na veb-sajtu Agencije.

Član 27

U roku od 15 dana od dana dostavljanja potpunog privremenog ili finalnog izvještaja, direktor Agencije će donijeti odluku o odobravanju privremenog ili finalnog izvještaja.

Član 28

- (1) Korisnik Fonda je dužan da čuva svu dokumentaciju (računovodstvenu, finansijsku, radno-pravnu, administrativnu i sl.), podatke i informacije vezane za korišćenje dodijeljene pomoći, u roku od deset godina od posljednje isplate prema ugovoru o dodjeli pomoći.
- (2) Emiter je dužan da čuva snimke emitovanih programskih sadržaja do donošenja odluke o odobravanju finalnog izvještaja.
- (3) Korisnik Fonda je dužan da, na pisani zahtjev Agencije, dostavi izjašnjenje i svu neophodnu dokumentaciju, podatke i informacije u vezi sa dinamikom realizacije ugovora i namjenskim korišćenjem dodijeljenih sredstava, u roku koji odredi Agencija, a koji ne može biti kraći od sedam dana.

Član 29

- (1) Ukoliko želi da produži rok za realizaciju obaveza iz Ugovora o grantu, korisnik Fonda je dužan da od Agencije, u pisanoj formi, traži saglasnost najkasnije 30 dana prije isteka roka predviđenog ugovorom.

- (2) Direktor Agencije će odobriti produženje roka za realizaciju obaveza iz Ugovora o grantu ukoliko postoje objektivne okolnosti koje su dovele ili je izvjesno da će dovesti do zastoja ili odlaganja značajnog dijela aktivnosti predviđenih ugovorom.
- (3) Korisnik Fonda ima pravo da traži saglasnost za produženje roka za realizaciju obaveza iz ugovora, za najviše mjesec dana, uz podnošenje inoviranog plana realizacije aktivnosti.
- (4) Direktor Agencije je dužan da, u roku od sedam dana od dana prijema zahtjeva iz stava 1 ovog člana, donese odluku o davanju saglasnosti za produženje roka realizacije granta.

Član 30

- (1) Ukoliko želi da izvrši prenamjenu upotrebe dodijeljenih sredstava, u okviru iste vrste troškova ili preusmjerenje dodijeljenih sredstava sa jedne na drugu vrstu troškova (zarade/lična primanja ili putni troškovi ili režijski troškovi), korisnik Fonda je dužan da Agenciji, u pisanoj formi, dostavi zahtjev za prenamjenu dodijeljenih sredstava najkasnije:
 - a) 15 dana prije realizacije tražene promjene i
 - b) 30 dana prije isteka roka važenja Ugovora o grantu.
- (2) Korisnik Fonda je dužan da uz zahtjev iz stava 1 ovog člana podnese revidirani budžet (Obrazac 3).
- (3) Direktor Agencije je dužan da u roku od sedam dana od dana prijema zahtjeva iz stava 1 ovog člana donese odluku o davanju saglasnosti za prenamjenu dodijeljenih sredstava, čiji je sastavni dio revidirani budžet.

Član 31

- (1) Direktor Agencije će donijeti rješenje o raskidu Ugovora o grantu ukoliko korisnik Fonda i nakon pisane opomene krši obaveze iz Ugovora o grantu ili Pravilnika.
- (2) Rješenjem iz stava 1 ovog člana, utvrdiće se obaveza i iznos dijela ili dodijeljenih sredstava u cjelini koja će korisnik Fonda biti dužan da vrati u Fond u roku od 30 dana od dana dostavljanja rješenja (povraćaj sredstava).
- (3) Na iznos sredstava koja je korisnik Fonda dužan da vrati u Fond obračunava se i plaća zatezna kamata za period od dodjele sredstava do dana donošenja rješenja o povraćaju u skladu sa zakonom kojim se uređuje zatezna kamata.
- (4) Protiv rješenja iz stava 1 ovog člana dozvoljena je žalba Savjetu Agencije, u roku od 15 dana od dana njegovog dostavljanja.

Član 32

- (1) Direktor Agencije će donijeti rješenje o povraćaju sredstava ukoliko se utvrdi da:
 - a) je iznos dodijeljenih i uplaćenih sredstava viši od onoga koliko je neophodno kako bi se pokrili neto troškovi koje imao određen korisnik Fonda u vezi sa aktivnostima iz potpisanog ugovora,
 - b) je došlo do nenamjenskog korišćenja državne pomoći usljed:
 - 1) trošenja dodijeljenih i uplaćenih sredstava za namjenu za koju nijesu dodijeljena, saglasno potpisanom ugovoru i ovom Pravilniku ili
 - 2) neopravdanog odstupanja ili kršenja uslova definisanih potpisanim ugovorom ili ovim Pravilnikom u vezi sa proizvodnjom i emitovanjem programskih sadržaja za koje su dodijeljena sredstva iz Fonda.
- (2) Rješenjem iz stava 1 ovog člana, utvrdiće se obaveza i iznos dodijeljenih sredstava koja će korisnik Fonda biti dužan da vrati u Fond u roku od 30 dana od dana dostavljanja rješenja (povraćaj sredstava).
- (3) U slučaju da je došlo do korišćenja više od 20% dodijeljenih i uplaćenih sredstava za namjenu za koju nijesu dodijeljena, saglasno potpisanom ugovoru i ovom Pravilniku ili u slučaju iz stava 1 tačka b) alineja 2) ovog člana, korisniku Fonda će biti uskraćeno pravo da učestvuje i ostvari pravo na korišćenje sredstava iz Fonda po osnovu dva naredna javna konkursa.
- (4) Na iznos sredstava koja je korisnik Fonda dužan da vrati u Fond obračunava se i plaća zatezna kamata za period od dodjele sredstava do dana donošenja rješenja o povraćaju u skladu sa zakonom kojim se uređuje zatezna kamata.
- (5) Protiv rješenja iz stava 1 ovog člana dozvoljena je žalba Savjetu Agencije, u roku od 15 dana od dana njegovog dostavljanja.

Član 33

- (1) Agencija vodi evidenciju raspodjele sredstava iz Fonda za pružanje javnih usluga, u skladu sa ovim Pravilnikom i objavljuje izvještaj o raspodjeli sredstava na svojoj internet stranici u roku od 30 dana od dodjele sredstava.
- (2) Agencija će podatke o iznosu finansijskih sredstava dodijeljenih svakom pojedinom emiteru u skladu sa ovim Pravilnikom podnijeti organu državne uprave nadležnom za poslove medija u roku od 30 dana od dana dodjele tih sredstava, odnosno zaključenja ugovora o grantu.
- (3) Izvještaj o utrošenim sredstvima Fonda, uključujući sredstva koja pripadaju Agenciji, predstavlja sastavni dio Izvještaja o finansijskom poslovanju Agencije za elektronske medije za određenu godinu, koji se objavljuje na veb-sajtu Agencije.
- (4) Nedodijeljena sredstva po javnom konkursu i sredstva koja su neiskorišćena ili povraćena, raspodjeljuju se na sljedećem javnom konkursu.

Član 34

U skladu sa posebnim zakonom o kontroli državne pomoći, Agencija će:

- a) svakom subjektu kojemu su dodijeljena sredstva iz Fonda izdati potvrdu o iznosu i vrsti dodijeljene državne pomoći;
- b) uspostaviti evidenciju dodijeljene državne pomoći u skladu sa ovim Pravilnikom.

Član 35

- (1) Izuzetno od stava 6 člana 10 ovog Pravilnika, u toku realizacije javnog konkursa za raspodjelu sredstava za 2022. godinu, ukoliko emiter nema analitičke kartice prihoda ostvarenih po osnovu djelatnosti posvećene emitovanju radijskog odnosno televizijskog programa, odnosno drugih medija (štampani mediji ili internetske publikacije), osnov za utvrđivanje maksimalanog iznosa sredstava koja mogu biti dodijeljen emiteru, utvrdiće se na sljedeći način:
 - a) ako je emiter osnivač samo radijskog i televizijskog programa, ukupni godišnji prihod od emitovanja će se dijeliti u odnosu 30:70 za prihode od radijskog, odnosno televizijskog programa.
 - b) ako je emiter pored radijskog i/ili televizijskog programa osnivač i nekog drugog medija (štampani mediji ili internetske publikacije), ukupni godišnji prihod od objavljivanja svih medija će se dijeliti u odnosu 50:50 za prihode od emitovanja radijskog ili televizijskog programa, odnosno drugih medija.
- (2) Izuzetno od stava 3 člana 14 ovog Pravilnika, u toku realizacije javnog konkursa za raspodjelu sredstava za 2022. godinu, uz Zahtjev samoregulatornog tijela ne moraju se podnositi godišnji izvještaji o relizovanim aktivnostima samoregulatornog tijela.

Član 36

Realizacija ugovora o grantovima za korišćenje sredstava dodijeljenih za 2021. godinu nastaviće se u skladu sa uslovima predviđenim pojedinim ugovorom i Pravilnikom o raspodjeli sredstava iz fonda za podsticanje pluralizma i raznovrsnosti medija namijenjenih komercijalnim i neprofitnim elektronskim medijima („Sl. list CG“, br. 83/21 i 15/22).

Član 37

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u u „Službenom listu Crne Gore“.



Crna Gora
SAVJET AGENCIJE ZA ELEKTRONSKE MEDIJE

PRIJAVA ZA GRANT
-OPŠTI PODACI-

Podnosilac prijave:	
Šifra i naziv djelatnosti:	
Vrsta pravnog lica ¹ :	<input type="checkbox"/> mikro pravno lice <input type="checkbox"/> srednje pravno lice <input type="checkbox"/> malo pravno lice <input type="checkbox"/> veliko pravno lice
Broj:	
Datum:	
Identifikacioni znak elektronskog medija:	
Naziv elektronskog medija:	

¹ Razvrstavanje pravnih lica se vrši u skladu sa Članom 5 Zakona o računovodstvu.

Uvodne napomene:

- > Prijavu treba popuniti elektronski;
- > Prijava se podnosi u **dva** štampana primjerka uvezana na način da se nakon predaje prijave ne mogu dodavati ni oduzimati listovi, u zatvorenoj pošiljci sa označenim punim nazivom i sjedištem podnosioca prijave i naznakom: „Ne otvarati – Prijava na javni konkurs za dodjelu sredstava iz Fonda za podsticanje pluralizma i raznovrsnosti medija – potfond za komercijalne i neprofitne elektronske medije“;
- > Prijava se podnosi i u elektronskoj formi, na USB fleš memoriji, u sadržaju istovjetnom štampanom primjerku, zajedno sa svom pratećom dokumentacijom propisanom Pravilnikom o uslovima za raspodjelu sredstava iz Fonda Agencije za podsticanje pluralizma i raznovrsnosti medija namijenjenih komercijalnim i neprofitnim elektronskim medijima;
- > Na USB fleš memoriji se dostavlja Obrazac 3 u Excel file formatu i snimak pilot emisije u skladu sa Uputstvom za snimanje emitovanih materijala elektronskih medija, koje donosi Agencija i objavljuje na veb-sajtu Agencije;
- > Ukoliko podnosilac prijave u štampanoj formi podnosi i drugu dokumentaciju onda i istu treba dostaviti i u elektronskoj formi, na USB fleš memoriji;
- > Neblagovremene prijave će se bez razmatranja odbiti.
- > U slučaju podnošenja nepotpune prijave, u roku od najduže 15 dana od dana isteka roka za podnošenje prijave, Savjet Agencije će, u pisanoj formi, zatražiti njegovom podnosiocu da prijavu ili prateću dokumentaciju dopuni ili ispravi podacima i/ili dokumentacijom koja ne predstavljaju osnov za bodovanje, odnosno ne može uticati na rezultate bodovanja. Ukoliko podnosilac prijave ne izvrši dopuni ili ispravku prijave u roku koji ne može biti duži od sedam dana, Savjet Agencije će takvu prijavu odbiti kao nepotpunu.

1. OSNOVNI PODACI O PODNOSIOCU PRIJAVE	
Naziv podnosioca prijave (ime i organizacioni oblik)	
Identifikacioni znak	
Sjedište	
Adresa	
Telefon	
E-mail	
Adresa za prijem službene pošte	
PIB	
Naziv banke kod koje ima otvoren žiro-račun (navesti sve banke)	Broj žiro-računa
Ovlašćeno lica emitera (ime, telefon i e-mail)	
Urednik elektronskog medija (ime, telefon i e-mail)	
Kontakt osoba za podatke iz ove prijave (ime, telefon i e-mail) – programska pitanja	
Kontakt osoba za podatke iz ove prijave (ime, telefon i e-mail) – finansijsko-administrativna pitanja	

2. MEDIJI ČIJI JE PODNOSILAC PRIJAVE EMITER / OSNIVAČ	
Naziv medija	Vrsta ²
a.	
b.	
c.	
d.	
e.	

3. STRUKTURA PRIHODA OD OGLAŠAVANJA, SPONZORSTVA I PLASMANA PROIZVODA PREMA SVAKOM POJEDINOM MEDIJU ČIJI JE PODNOSILAC PRIJAVE EMITER / OSNIVAČ (navedeni u tač. 3)³	
Naziv medija	Prihodi od oglašavanja, sponzorstva i plasmana proizvoda po mediju
a.	
b.	
c.	
d.	
e.	

4. NAČIN REALIZACIJA OBAVEZE PODNOSIOCA PRIJAVE DA OBJAVI PODATKE O VLASNIČKOJ STRUKTURI, SAGLASNO ČLANU 11 ST. 4 I 5 ZAKONA O MEDIJIMA⁴ (opisati način realizacije obaveze, dati link na kojem objavljeni podaci)

² Radijski program, televizijski program, štampani medij, internetska publikacija / portal.

³ Podaci treba da se poklapaju sa podacima iz bruto bilansa i analitičkih kartica koje se dostavljaju kao dio prateće dokumentacije.

⁴ Član 11 st. 4 i 5 Zakona o medijima:

(4) Osnivač medija dužan je da omogući jednostavan, neposredan i stalan pristup podacima o pravnim i fizičkim licima koja neposredno ili posredno imaju više od 5% udjela u osnivačkom kapitalu medija, podatke o njihovim povezanim licima u smislu zakona kojim se uređuje oblast audiovizuelnih medijskih usluga i podatke o drugim osnivačima medija u kojima ta lica imaju više od 5% udjela u osnivačkom kapitalu.

(5) Podaci iz stava 4 ovog člana su: poslovno ime/naziv, sjedište i PIB pravnog lica, lično ime fizičkog lica, kao i njihovo pojedinačno procentualno učešće u upravljačkim pravima.

5. STRUKTURA FINANSIRANJA (UKUPNO ZA PRIJAVU)			
A.	Iznos sredstava za koji se podnosi Prijava (finansiranje iz Fonda, ukupno za sve programske sadržaje)		
B.	Struktura iznosa sredstava za koji se podnosi Prijava (iznosa pod A) po programskim sadržajima	Naziv sadržaja	Iznos sredstava

IZJAVA

Potpisivanjem ove izjave podnosilac prijave potvrđuje da su svi navedeni podaci istiniti i tačni, kao i da za aktivnosti za koje se traže sredstva iz Fonda nijesu obezbijedena sredstva iz drugih izvora (donacija, sponzorstava ili grantova od strane domaćih i stranih institucija), uključujući i Fond, odnosno da neće doći do duplog finansiranja po istom osnovu.

PODNOŠILAC PRIJAVE

M.P.

(potpis)

ime i prezime ovlaštenog lica
(štampanim slovima)

Uz prijavu se dostavljaju:

1. finansijski iskaz emitera dostavljen nadležnom poreskom organu, za godinu koja prethodi godini u kojoj je raspisan javni konkurs;
2. bruto bilans emitera, za godinu koja prethodi godini u kojoj je raspisan javni konkurs;
3. analitičke kartice prihoda ostvarenih po osnovu djelatnosti posvećene emitovanju radijskog odnosno televizijskog programa, odnosno drugih medija (štampani mediji ili internetske publikacije) čiji je emiter odnosno osnivač podnosilac prijave, za godinu koja prethodi godini u kojoj je raspisan javni konkurs;
4. izjava emitera o strukturi prihoda od oglašavanja, sponzorstva i plasmana proizvoda prema svakom pojedinom mediju čiji je osnivač (radijski ili televizijski program, štampani medij ili internetska publikacija tj. portal).
5. potvrda da podnosiocu prijave nijesu blokirani računi u postupku prinudne naplate, koja ne smije biti starija od dana objave javnog konkursa.



Crna Gora
SAVJET AGENCIJE ZA ELEKTRONSKE MEDIJE

PRIJAVA ZA GRANT
PODACI ZA PROGRAMSKI SADRŽAJ⁵:

Naziv programskog sadržaja:	
-----------------------------	--

Podnosilac prijave:	
Broj:	
Datum:	
Identifikacioni znak elektronskog medija:	
Naziv elektronskog medija:	

⁵ Za svaki programski sadržaj obuhvaćen prijavom, emiter je dužan da podnese poseban Obrazac 2 i snimak pilot emisije u skladu sa Uputstvom za snimanje emitovanih materijala elektronskih medija, koje donosi Agencija i objavljuje na veb-sajtu Agencije.

1. OPIS PROGRAMSKOG SADRŽAJA ZA KOJI SE PODNOSI PRIJAVA	
A. Tematska oblast iz javnog konkursa	
B. Naziv programskog sadržaja	
C. Opis programa (Sinopsis) usaglašen sa pilot emisijom	

D. Ciljna publika			
E. Jezik na kom će se emitovati programski sadržaj			
F. Ukupan broj premijernih emisija programskog sadržaja			
G. Dan u sedmici i vrijeme emitovanja, kao i dužina trajanja emisije (u minutima)			
H. Učestalost emitovanja (dnevno, nedeljno, mjesečno, ostalo)			
I. Urednik emisije (ime i prezime)			
J. Potrebno angažovanje novinara	Naziv radnog mjesta	Broj radnih sati mjesečno	Broj mjeseci
K. Potrebno angažovanje zaposlenih u tonskoj realizaciji i administraciji	Naziv radnog mjesta	Broj radnih sati mjesečno	Broj mjeseci

2. PLAN REALIZACIJE PROIZVODNJE SVAKE PREMIJERNE EPIZODE PROGRAMSKOG SADRŽAJA

Naziv i kratak opis aktivnosti	Početak aktivnosti (dd/mm/gg)	Kraj aktivnosti (dd/mm/gg)	Potrebni resursi (zaposleni, putni troškovi, ostalo)

3. STRUKTURA FINANSIRANJA PROIZVODNJE PROGRAMSKOG SADRŽAJA

A	Ukupan iznos sredstava potreban za realizaciju programskog sadržaja			
B	Iznos sredstava za koji se traži finansiranje iz Fonda			
C	Struktura finansiranja iz fonda (iznos pod B) po vrstama troškova		Apsolutni iznos (€)	Relativni iznos (%)
		Zarade		
		Putni troškovi		
		Režijski troškovi		

PODNOŠILAC PRIJAVE

M.P.

(potpis)

ime i prezime ovlašćenog lica
(štampanim slovima)

PREDLOŽENI BUDŽET

Obrazac 3

Podnosilac prijave/zahtjeva				
Broj i datum prijave/zahtjeva				
Naziv elektronskog medija ILI samoregulatornog tijela:				
Troškovi				
	Jedinica mjere	Količina jedinica mjere (A)	Naknada po jed. mjere (EUR) -(B)	Ukupni trošak (EUR) C= AxB
1. Zarade*/Naknade				
Zaposleni I (naziv radnog mjesta)	zarada/mjesec			
Zaposleni II (naziv radnog mjesta)	zarada/mjesec			
Zaposleni (opis radnog mjesta)	zarada/mjesec			
<i>Ukupno ZARADE/NAKNADE</i>				
2. Putni troškovi				
Broj dnevnica	dnevica u zemlji			
Transportni troškovi - privatno vozilo	km			
Transportni troškovi - službeno vozilo	litar goriva			
Troškovi smještaja van sjedišta emitera	noćenje sa doručkom			
<i>Ukupno PUTNI TROŠKOVI</i>				
3. Režijski troškovi	procenat			
<i>Ukupno REŽIJSKI TROŠKOVI</i>				
4. Troškovi usluga (samo za samoregualtorna tijela)				
Usluga 1	Naknada/mjesec			
Usluga 2	Naknada/ukupno			
Usluga 3	Naknada/ukupno			
<i>Ukupno TROŠKOVI USLUGA</i>				
UKUPNO (1+2+3+4)				



Crna Gora
SAVJET AGENCIJE ZA ELEKTRONSKE MEDIJE

ZAHTJEV ZA GRANT
-OPŠTI PODACI-

Podnosilac zahtjeva:	
Broj:	
Datum:	

Uvodne napomene:

- Zahtjev treba popuniti elektronski;
- Zahtjev se podnosi u **dva** štampana primjerka uvezana na način da se nakon predaje zahtjeva ne mogu dodavati ni oduzimati listovi, u zatvorenoj pošiljci sa označenim punim nazivom i sjedištem podnosioca prijave i naznakom: „Ne otvarati – Zahtjev na javni konkurs za dodjelu sredstava iz Fonda za podsticanje pluralizma i raznovrsnosti medija – potfond za komercijalne i neprofitne elektronske medije“;
- Zahtjev se podnosi i u elektronskoj formi, na USB fleš memoriji, u sadržaju istovjetnom štampanom primjerku, zajedno sa svom pratećom dokumentacijom propisanom Pravilnikom o uslovima za raspodjelu sredstava iz Fonda Agencije za podsticanje pluralizma i raznovrsnosti medija namijenjenih komercijalnim i neprofitnim elektronskim medijima;
- Na USB fleš memoriji se dostavlja Obrazac 3 u Excel file formatu;
- Ukoliko podnosilac zahtjeva u štampanoj formi podnosi i drugu dokumentaciju onda i istu treba dostaviti i u elektronskoj formi, na USB fleš memoriji;
- Neblagovremeni zahtjevi će se bez razmatranja odbiti.
- U slučaju podnošenja nepotpunog zahtjeva, u roku od najduže 15 dana od dana isteka roka za podnošenje zahtjeva, Savjet Agencije će, u pisanoj formi, zatražiti njegovom podnosiocu da zahtjev ili prateću dokumentaciju dopuni ili ispravi podacima i/ili dokumentacijom koja ne predstavljaju osnov za bodovanje, odnosno ne može uticati na rezultate bodovanja. Ukoliko podnosilac zahtjeva ne izvrši dopunu ili ispravku prijave u roku koji ne može biti duži od sedam dana, Savjet Agencije će takav zahtjev odbiti kao nepotpun.

1. OSNOVNI PODACI O PODNOSIOCU ZAHTJEVA	
Naziv podnosioca zahtjeva (ime i organizacioni oblik)	
Sjedište	
Adresa	
Telefon	
E-mail	
Adresa za prijem službene pošte	
PIB	
Naziv banke kod koje ima otvoren žiro-račun (navesti sve banke)	Broj žiro-računa
Ovlašćeno lica podnosioca zahtjeva (ime, telefon i e-mail)	
Kontakt osoba za podatke iz ovog zahtjeva (ime, telefon i e-mail)	

2. USLUGE OD ZNAČAJA ZA RAD SAMOREGULATORNOG TIJELA ZA KOJE SE PODNOSI ZAHTJEV	
Opis usluge ⁶	Količina

⁶ Opravdani su troškovi usluga direktno povezanih sa vršenjem djelatnosti samoregulatornog tijela u vezi sa nadzorom nad poštovanjem profesionalnih i etičkih standarda (npr. pres kliping i sl.) i njihove promocije (npr. proizvodnja audio, video ili štampanih materijala; organizovanje skupova,...).

3. OSNIVAČI MEDIJA NAD KOJIMA JE USPOSTAVLJENO SAMOREGULATORNO TIJELO – PODNOSILAC ZAHTJEVA		
Osnivač medija	Naziv medija	Vrsta ⁷
(1)		
(2)		
....
(x)		

4. PREGLED REALIZOVANIH AKTIVNOSTI SAMOREGULATORNOG TIJELA (u posljednje tri godine)				
a. Mehanizam za rješavanje žalbi gledalaca /slušalaca zbog nepoštovanje profesionalnih i etičkih standarda				
	Prva godina prije konkursa	Druga godina prije konkursa	Treća godina prije konkursa	Izvor verifikacije ⁸
1. Ime i prezime				
2. Ime i prezime				
3.				
b. Propisane sankcije za nepoštovanje profesionalnih i etičkih standarda i naležnosti mehanizma za izricanje sankcija ⁹				
c. Rezultati nadzora nad poštovanjem profesionalnih i etičkih standarda				
	Prva godina prije konkursa	Druga godina prije konkursa	Treća godina prije konkursa	Izvor verifikacije ¹⁰
Broj primljenih žalbi gledalaca/slušalaca				
Broj odbijenih žalbi gledalaca/slušalaca				
Broj usvojenih žalbi gledalaca/slušalaca i izrečenih sankcija				
Broj izrečenih sankcija po sopstvenoj inicijativi				
Broj izvršenih sankcija				

⁷ Radijski program, televizijski program, štampani medij, internetska publikacija / portal.

⁸ Izvor verifikacije: Odluka o imenovanju (broj i datum donošenja). Dostaviti kao dio prateće dokumentacije.

⁹ Navesti odredbe Osnivačkog akta i Statuta samoregulatornog tijela kojim su definisane naležnosti mehanizma za izricanje sankcija i njihovo izvršavanje.

¹⁰ Izvor verifikacije: godišnji izvještaj dostupan na veb-sajtu-samoregulatornog tijela, link na kojem su dostupni podaci o podnesnim, usvojenim i odbijenim prigovorima i donijetim odlukama (o odbijanju ili usvajanju prigovora te izrečenim sankcijama) i sl.

5. ZAHTJEV ZA FINANSIRANJE

Iznos sredstava za koji se podnosi
Zahtjev (u €)

IZJAVA

Potpisivanjem ove izjave podnosilac zahtjeva potvrđuje da su svi navedeni podaci istiniti i tačni, kao i da za aktivnosti za koje se traže sredstva iz Fonda nijesu obezbijedena sredstva iz drugih izvora (donacija, sponzorstava ili grantova od strane domaćih i stranih institucija), uključujući i Fond, odnosno da neće doći do duplog finansiranja po istom osnovu.

PODNOŠILAC ZAHTJEVA

M.P.

(potpis)

(ime i prezime ovlašćenog lica)
(štampanim slovima)

Uz zahtjev se dostavljaju:

- 1) rješenje nadležnog državnog organa o registraciji nevladine organizacije, ukoliko je podnosilac zahtjeva kolektivno eksterno samoregulatorno tijelo;
- 2) originalna ili ovjerena kopija osnivačkog akta i Statuta dostavljenog nadležnom organu iz tačke 1);
- 3) originalna ili ovjerena kopija osnivačke odluke i poslovnika o radu, ukoliko je podnosilac zahtjeva osnivač internog samoregulatornog tijela;
- 4) potvrda da podnosiocu zahtjeva nijesu blokirani računi u postupku prinudne naplate, koja ne smije biti starija od dana objave javnog konkursa;
- 5) za svakog pojedinog osnivača medija nad kojima je uspostavljeno samoregulatorno tijelo:
 - a) izjava o načinu realizacije obaveze da objavi podatke o vlasničkoj strukturi, saglasno članu 11 st. 4 i 5 Zakona o medijima;
 - b) potvrda da mu nijesu blokirani računi u postupku prinudne naplate, koja ne smije biti starija od dana objave javnog konkursa.
- 6) Dokumenti koji su navedeni kao izvori verifikacije u poglavlju 4.
- 7) Godišnji izvještaji o relizovanim aktivnostima samoregulatornog tijela koje se odnose na vršenjem promocije i nadzora nad poštovanjem profesionalnih i etičkih standarda sadržanih u Kodeksu u mediju, odnosno medijima koji su njegov članovi i donosi odluke po žalbama, za tri godine prije roka za podnošenja zahtjeva.