**Obrazac 4**



Crna Gora

SAVJET AGENCIJE ZA AUDIOVIZUELNE MEDIJSKE USLUGE

**ZAHTJEV**

**ZA IZDAVANJE ODOBRENJA ZA EMITOVANJE**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Podnosilac zahtjeva |  | | | |
| Broj: |  | | | |
| Datum: |  | | | |
| Vrsta emitera: | | | | |
| Komercijalni | | Javni | | Neprofitni |
|  | |  | |  |
| Identifikacioni znak linearne AVM usluge: | | |  | |
| Naziv linearne AVM usluge: | | |  | |
| Vrsta linearne AVM usluge: | | | | |
| Televizijski program | | | Radijski program | |
| Opšti | | | Specijalizovani | |
| Zahtjev se podnosi radi: | | | | |
| Izdavanja novog odobrenja | | | Izmjene postojećeg odobrenja | |
|  | | |  | |

# Uvodne napomene:

* Zahtjev treba uredno popuniti štampanim slovima ili elektronski;
* Zahtjev sa pratećom dokumentacijom mora biti ovjeren kod nadležnog organa (Osnovni sud, organ lokalne uprave nadležan za poslove ovjeravanja ili notar);
* Zahtjev (original) s potpisom odgovornog lica podnosi se u jednom primjerku;
* Zahtjev sa pratećom dokumentacijom mora biti podnijet u formatu koji obezbjeđuje da se nakon predaje zahtjeva ne mogu dodavati ni oduzimati listovi;
* Ako zahtjev nije uredan, direktor Agencije će u roku od sedam dana od dana podnošenja zahtjeva, pisanim putem obavjestiti podnosioca zahtjeva da u roku od sedam dana otkloni nedostatke i dostavi tražene podatke i dokumentaciju;
* Ako podnosilac zahtjeva ne dostavi uredan zahtjev u roku određenom za otklanjanje nedostataka, direktor Agencije će taj zahtjev odbaciti;
* U skladu sa Pravilnikom o visini, načinu utvrđivanja i plaćanja naknada za pružanje usluga iz nadležnosti Agencije za audiovizuelne medijske usluge ("Sl. list CG", br. 107/24) podnosilac zahtjeva dužan je uplatiti:
* 200,00 € za radio program
* 400,00 € za televizijski program

na račun Agencije za audiovizuelne medijske usluge

broj 510-104-19;

* Kopija o uplati naknade za zahtjev dostavlja se zajedno sa zahtjevom.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. **OSNOVNI PODACI O PODNOSIOCU ZAHTJEVA - PRAVNO LICE** | | |
| Naziv pravnog lica (ime i organizacioni oblik) |  | |
| Broj iz Registra nadležnog suda ili organa |  | |
| Datum registracije |  | |
| Sjedište |  | |
| Adresa |  | |
| Telefon |  | |
| E-mail |  | |
| Adresa za prijem službene pošte |  | |
| Internet adresa (objava impresuma i podataka o vlasničkoj strukturi) |  | |
| Šifra djelatnosti |  | |
| Ime direktora pravnog lica |  | |
| Adresa |  | |
| Telefon |  | |
| E-mail |  | |
| PIB |  | |
| Naziv banke kod koje ima otvoren račun  (navesti sve banke) | | Broj računa |
|  | |  |
|  | |  |
|  | |  |
|  | |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **OSNOVNI PODACI O PODNOSIOCU ZAHTJEVA – FIZIČKO LICE** | |
| Ime i prezime |  |
| Jedinstveni matični broj građana |  |
| Državljanstvo |  |
| Prebivalište ili boravište |  |
| Broj iz Registra nadležnog suda ili organa |  |
| Sjedište |  |
| Adresa |  |
| Telefon |  |
| E-mail |  |

|  |
| --- |
| 1. **PODACI O PROSTORNIM KAPACITETIMA I ORGANIZACIONOJ STRUKTURI PODNOSIOCA ZAHTJEVA** |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. **PODACI O STRUKTURI I OBIMU RADIO ILI TV PROGRAMA** | | |
|  | Planirano vrijeme emitovanja programa (min 12 sati) |  |
|  | Jezik/jezici na kom će se program emitovati |  |
|  | Učešće programa na albanskom ili romskom jeziku - u procentima[[1]](#footnote-1) |  |
|  | Učešće pojedinih vrsta programskih sadržaja koje će biti zastupljene u cjelokupnom programu (00-24; 12-24 i sl.) na nedjeljnom nivou (u %) | |
|  | 1. Informativni program |  |
| 1. Kulturno - umjetnički program |  |
| 1. Naučno - obrazovni program |  |
| 1. Dokumentarni program |  |
| 1. Program za maloljetnike |  |
| 1. Sportski program |  |
| 1. Filmski i serijski program |  |
| 1. Vjerski program |  |
| 1. Zabavni program |  |
| 1. Muzički program |  |
| 1. Nežanrovski sadržaj |  |
|  | Učešće sopstvene produkcije u cjelokupnom programuna nedjeljnom nivou (u %) |  |
|  | Učešće pojedinih vrsta programskih sadržaja u sopstvenoj produkciji u cjelokupnom programu na nedjeljnom nivou (u %) | |
|  | 1. Informativni program |  |
| 1. Kulturno - umjetnički program |  |
| 1. Naučno - obrazovni program |  |
| 1. Dokumentarni program |  |
| 1. Program za maloljetnike |  |
| 1. Sportski program |  |
| 1. Filmski i serijski program |  |
| 1. Vjerski program |  |
| 1. Zabavni program |  |
| 1. Muzički program |  |
| 1. Nežanrovski sadržaj |  |
|  | Učešće reemitovanog programa na nedjeljnom nivou (u %) |  |
|  | Učešće kupljenog programa na nedjeljnom nivou (u %) |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **PODACI O VRSTI PLATFORMI POSREDSTVOM KOJIH PODNOSILAC ZAHTJEVA ŽELI DA EMITUJE PROGRAM** | |
|  | **Naziv distributera** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| 1. **KRATAK OPIS TEHNIČKOG RJEŠENJA SISTEMA I OPIS TEHNOLOGIJE PROIZVODNJE PROGRAMA** | |
|  | |

IZJAVA

# Potpisivanjem ove izjave podnosilac zahtjeva potvrđuje da su svi navedeni podaci istiniti i tačni, kao i da:

* se izdavanjem odobrenja neće omogućiti nedozvoljena medijska koncentracija u smislu čl. 136 ili 137 Zakona o audiovizuelnim medijskim uslugama;
* nije lice koje u skladu sa članom 22 Zakona o audiovizuelnim medijskim uslugama (politička partija, organizacija ili koalicija, pravno lice čiji je osnivač politička partija, organizacija ili koalicija) i drugih pozitivno pravnih propisa ne može biti imalac odobrenja za emitovanje;
* među njegovim osnivačima (vlasnicima) nema stranih pravnih lica registrovanih u državama u kojima nije moguće utvrditi porijeklo osnivačkog kapitala.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | M.P. | PODNOSILAC ZAHTJEVA  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (potpis)  ime i prezime ovlašćenog lica  (štampanim slovima) |

Uz zahtjev se dostavljaju:

1. dokaz o upisu u registar koji se vodi kod nadležnog organa za obavljanje djelatnosti proizvodnje i emitovanja radijskog ili televizijskog programa;
2. podaci o strukturi vlasništva podnosioca zahtjeva i učešću podnosioca zahtjeva i njegovih vlasnika u strukturi kapitala drugih pružalaca usluga podnose se na posebnom obrascu (Obrazac 1 - Podaci o transparentnosti vlasništva) koji je sastavni dio Pravilnika o uslovima i načinu realizacije obaveza identifikacije i objavljivanja podataka o transparentnosti vlasništva („Sl. list Crne Gore“, broj 94/24);
3. kopija osnivačkog akta i statuta, ovjerena u skladu sa zakonom, u kojima je navedeno da će se pravno lice baviti proizvodnjim i emitovanjem radijskog i/ili televizijskog programa;
4. dokaz da pravno lice koje je podnosilac zahtjeva, odnosno odgovorno lice podnosioca zahtjeva nije osuđivano za krivična djela protiv službene dužnosti u roku od pet godina prije podnošenja zahtjeva (potvrda Ministarstva pravde);
5. šematski prikaz organizacije i sistematizacije poslova i druga dokumentacija kojom podnosilac zahtjeva potvrđuje namjeru da ispuni uslove u pogledu prostora, kadra i opreme, kao i programske zahtjeve za proizvodnju i emitovanje programa;
6. finansijski iskazi za dvije godine prije raspisivanja javnog konkursa;
7. biznis plan za podnosioce zahtjeva osnovane dvije godine prije raspisivanja javnog konkursa (projekcija za pet godina);
8. programska osnova, sačinjena u skladu sa članom 24 Zakona;
9. programska šema (dnevna, nedjeljna i mjesečna) za opšti ili specijalizovani televizijski ili radijski program,
10. opis planirane strukture sopstvene produkcije (naziv, vrsta/žanr, trajanje i kratak opis sadržaja emisija);
11. opis planirane strukture: programa na jezicima nacionalnih manjina, kupljenog programa, evropskih audiovizuelnih djela, programa nezavisnih proizvođača, reemitovanog programa (naziv, trajanje i kratak opis sadržaja emisija);
12. ovlašćenja za reemitovanje i/ili odloženo emitovanje tuđeg programa;
13. projekat studijske tehnike, sačinjen u skladu sa posebnim aktom Agencije kojim se bliže propisuju odgovarajući uslovi u pogledu prostora, kadra i opreme koje emiter mora da ispunjava;
14. predugovor sa korisnikom/vlasnikom objekta u/na kojem će se instalirati studijska oprema ili potvrda o navedenom;
15. dokaz o prethodno regulisanim obavezama sa organizacijama za kolektivno ostvarivanje autorskog i srodnih prava;
16. kopija o uplati naknade za razmatranje zahtjeva za izdavanje odobrenja;
17. druga prateća dokumentacija.

Podnosilac zahtjeva može dostaviti i drugu dokumentaciju za koju smatra da je od značaja za izdavanje odobrenja za emitovanje.

1. Manjinski jezici u Crnoj Gori u smislu Evropske povelje o regionalnim ili manjinskim jezicima [↑](#footnote-ref-1)